



JAARPLAN 2022

Het jaarplan 2022 is het tweede jaarplan binnen het schoolplan 2021-2024.

In de managementrapportage wordt per kwartaal over de voortgang van uitvoering gerapporteerd.

In het kwaliteitsoverleg van december 2021 is het jaarplan van 2021 geëvalueerd. Vanwege de herstelopdracht ligt de focus voor het jaarplan 2022 volledig op de herstelopdracht.

Voorafgaand aan de herstelopdracht is in schooljaar 2020-2021 een verbeterplan ingezet onder begeleiding van Linda van Drujten (Michaëla Concept School). Dit is de route naar de Professionele Leergemeenschap. In het jaarplan van 2021 stonden naar aanleiding daarvan de volgende onderwerpen op de agenda die zijn opgepakt:

- Kennis hebben van leerlijnen onder begeleiding van een externe partij. Er is een start gemaakt met de leerlijnen voor rekenen. De overige vakgebieden zijn niet of nauwelijks opgepakt.
- Handelingsgericht werken (HGW) koppelen aan opbrengstgericht werken, vanuit het doel “wat in het OPP staat, moet je terug zien in de klas”
- Lesgeven volgens het EDI-model
- Creëren van een doorgaande lijn van schoolbrede routines en gedragsregels op beide locaties
- Ontwikkelen van vaste formats, standaarden voor OPP en groepsplan en van daaruit werken. Een professionele cultuur met elementen als uitgaan van hoge verwachtingen, onderschreven heldere visie, werken in leerteams (PLG's), analyseren van resultaten, opbrengstgericht werken in de klas, professionaliseren van het team

In 2022 zal dit proces geïntensiveerd verder gaan met focus op de inspectie indicatoren die een herstelopdracht hebben.

Onder begeleiding van de Vliegende Brigade (vanuit de PO raad) is koers gegeven aan dit jaarplan. De vorm van dit jaarplan is zodoende afwijkend van eerdere jaren en is uitgewerkt als een trajectplan.

Onder dit alles ligt de missie van onze school en onze visie op onderwijs:

‘Wij zijn meer dan een school’

We leiden kinderen met complexe vragen op het gebied van leren en gedrag op voor succes in het vervolgonderwijs en een zelfstandige plaats in de samenleving.

Verbeterplan:

OP2 zicht op ontwikkeling is onvoldoende beoordeeld	
Korte aanleiding	De school slaagt er onvoldoende in om met het ontwikkelingsperspectief (OPP) het onderwijs en de ondersteuning af te stemmen op de mogelijkheden van de leerlingen. De leraren stemmen hun handelen onvoldoende doelgericht op de verschillende, met name didactische, niveaus af. De commissie van begeleiding (CvB) ondersteunt de leraren onvoldoende bij het afstemmen van hun onderwijs op de OPP's. Het is voor het CVB nuttig om te achterhalen welke ondersteuning de leraren nodig hebben om gericht aan de doelen van de OPP's te werken. Ook is het van belang om voor elke leerling bij binnenkomst een passend ontwikkelingsperspectief op te stellen.
Specificering doel	<i>Wat willen we bereiken?</i>

	<p>thema 1: Wanneer zijn we tevreden, wat is de norm (per leerling, per groep, per bouw, per school en voor de stichting) en hoe weten we dat we op koers liggen</p> <p>thema 4: Hoe volgen we leerlingen (dagelijks, per blok, per half jaar), beschrijven we ontwikkelingen (en de rol van het OPP) en benutten we die informatie voor de dagelijkse praktijk</p> <p><i>Wie zijn erbij betrokken?</i> Ria van der Sar, directie, intern begeleider, orthopedagoog, team.</p> <p><i>Waar gaan we het doen?</i> Op school tijdens voortgangsoverleggen, kwaliteitsoverleggen, directieoverleg, beleidsoverleg, studiedagen.</p> <p><i>Wanneer gebeurt het?</i> Zie data doelen, daarna jaarlijks. Planning wordt opgenomen in handboek kwaliteitszorg.</p> <p><i>Welke delen van de doelstelling zijn essentieel?</i> Zicht krijgen op ontwikkeling door duidelijke data te verzamelen en ambities te hebben om naar toe te werken.</p> <p><i>Waarom willen we dit doel bereiken?</i> Om het onderwijs kwalitatief te verbeteren en uiteindelijk te zorgen voor meer kennis bij onze leerlingen (kinderen verlaten de school volgens onze ambitie).</p>
Meetbaar doel	<ul style="list-style-type: none"> Eind april 2022 is de populatie van de Verschoorschool in kaart gebracht op basis van: IQ, diagnose en uitstroomverwachting. Actie: <ul style="list-style-type: none"> de IB-er(s) brengen de doelgroep in kaart op IQ, diagnose en uitstroom (april 2022) vanuit aanwezige dossier informatie. De IB-er(s) presenteren dit overzicht aan het team. In mei 2022 zijn alle leraren van de Verschoorschool zodanig goed geïnformeerd dat er medio juni 2022 een schoolambitie en schoolstandaarden zijn vastgesteld voor de kernvakken rekenen, lezen en spelling. Actie: <ul style="list-style-type: none"> De IB-er(s), directie, teamleden stellen een schoolambitie en schoolstandaard vast voor de kernvakken (mei, juni 2022). De IB-er(s) presenteren de vastgestelde schoolambities en schoolstandaarden aan het team tijdens het kwaliteitsoverleg (juni 2022). Twee keer per jaar (februari en juni) worden de didactische toetsresultaten vastgelegd in het schooloverzicht en worden toetsresultaten vergeleken met de ambities. Op basis van analyse en duiding worden groepsplannen al dan niet aangepast. Actie: <ul style="list-style-type: none"> De IB-er(s) zorgt ervoor dat de leerlingen op de juiste wijze worden getoetst volgens de vastgestelde schoolstandaard om betrouwbare data te generen (twee keer per jaar in januari en juni: start januari 2023) De IB-er(s) zet de resultaten van de toetsen tweemaal per jaar in een vastgesteld schooloverzicht en vergelijkt deze met de vastgestelde ambitie en trekt conclusies (februari en juni 2023).

- De ib-er(s), directeur en teamleden analyseren/duiden de data op onderwijskenmerken (leerstofaanbod, leertijd, pedagogisch-didactisch handelen, klassenmanagement). Wat doen we goed en moeten we vooral blijven doen en wat kan worden verbeterd en wat wordt dan actiepoint (februari en juni 2023).
- De leerkracht past de groepsplannen aan naar aanleiding van de duiding.
- De IB-er(s) maakt hiervan een verslag en presentatie voor de bestuurder en het kwaliteitsoverleg (februari en juni).

- Twee keer per jaar (oktober en maart) worden de pedagogische uitkomsten naar aanleiding van afname ZIEN! vragenlijst vastgelegd in het schooloverzicht en worden deze resultaten vergeleken met de ambities. Op basis van analyse en duiding worden groepsplannen opgesteld en al dan niet aangepast.

Actie:

- De ortho('s) zorgt ervoor dat ZIEN! op de juiste wijze wordt afgenomen volgens de vastgestelde schoolstandaard om betrouwbare data te generen (twee keer per jaar in oktober en maart: start oktober 2022)
- De ortho('s) zet de resultaten van de observatielijsten tweemaal per jaar in een vastgesteld schooloverzicht en vergelijkt deze met de vastgestelde ambitie en trekt conclusies (november en april 2023).
- De ortho('s), directeur en teamleden analyseren/duiden de data op pedagogisch klimaat. Wat doen we goed en moeten we vooral blijven doen en wat kan worden verbeterd en wat wordt dan actiepoint (november 2022 en april 2023).
- De leerkracht past de groepsplannen aan naar aanleiding van de duiding.
- De ortho('s) maakt hiervan een verslag en presentatie voor de bestuurder en het kwaliteitsoverleg (november en april).

- Op de Verschoorschool wordt gewerkt met een opbrengstgericht OPP welke minimaal twee keer per jaar met ouders wordt besproken en ondertekend.

Actie:

- Er is een opbrengstgericht OPP. Deel 1 wordt door de orthopedagoog ingevuld en eindigt met een integratief beeld met uitstroomperspectief en leerroute. Deel 2 wordt door de leerkracht ingevuld.
- Er is een handleiding bij het OPP gemaakt (door ortho's).
- De leerkracht bespreekt minimaal 2x per jaar het OPP met ouders en zorgt voor ondertekening. Wanneer een OPP niet is ondertekend wordt dit door de leerkracht gemeld bij directie.

- Op de Verschoorschool wordt opbrengstgericht gewerkt volgens het 4D model. Tijdens de leerling- en groepsbesprekingen staan de onderwijskenmerken en de leraar centraal.

Actie:

	<ul style="list-style-type: none">- Er is een omslag gemaakt van leerlingbespreking waarbij de leerling centraal staat naar groepsbespreking waar de onderwijskenmerken en de leraar centraal staan.- De IB'ers krijgen in 2022 van Ria van der Sar training hoe het 4D model hierbij kan gebruikt kan worden.- Het formulier voor het voortgangsoverleg wordt hierop aangepast (september 2022).- In het groepsplan is inzichtelijk welke onderwijskenmerken worden aangepast om het doel te behalen.	
Acceptabel doel (voor alle betrokkenen?)	Ja	<i>Evt. toelichting</i>
Realistisch doel (passend binnen de ontwikkelcapaciteit?)	ja	
Tijd	<i>Wanneer beginnen we met de activiteiten?</i> April 2022 <i>Wanneer zijn we klaar?</i> Alle doelen komen terug in de kwaliteitszorgsystematiek. De implementatie is gereed in juni 2023. Zie bovenstaand tijdpad. <i>Wanneer is het doel bereikt?</i> Wanneer we onze ambities hebben behaald.	
OP3 didactisch handelen is onvoldoende beoordeeld		
Korte aanleiding	Het didactisch handelen is onvoldoende afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. De school werkt aan de hand van het EDI-model. Het gebruik daarvan is divers. Ook als het gaat om differentiatie tijdens de instructie is er sprake van diversiteit. Ook de planmatige onderbouwing is divers. In een deel van de groepen ontbreken groepsplannen en is er geen inhoudelijke onderbouwing van het aanbod. In nagenoeg alle groepen worden verschillende week- en dagplanners gebruikt.	
Specificering doel	<i>Wat willen we bereiken?</i> Thema 2: Wat is een goede les op de scholen van Stichting Volare Thema 3: Hoe vertalen we leerlijnen, naar leerroutes en de planmatige onderbouwing van ons onderwijs, hoe benutten we methodes en andere materialen <i>Wie zijn erbij betrokken?</i> Ria van der Sar, directie, intern begeleider, leerkrachten, team. <i>Waar gaan we het doen?</i> In de klas tijdens het lesgeven, monitoring tijdens voortgangsoverleg, kennis opdoen tijdens scholingsmomenten (studiedagen, kwaliteitsoverleggen, leerteam bijeenkomsten). <i>Wanneer gebeurt het?</i> Dagelijks en tijdens alle overleggen is dit een vast onderwerp van bespreking. <i>Welke delen van de doelstelling zijn essentieel?</i> Vanuit de planmatige onderbouwing en goede lesvoorbereiding het didactisch handelen versterken. Weten wat en waarom je iets doet en vervolgens dit volgens afspraak uitvoeren.	

	<p><i>Waarom willen we dit doel bereiken?</i></p> <p>Om het onderwijs kwalitatief te verbeteren en uiteindelijk te zorgen voor meer kennis bij onze leerlingen (kinderen verlaten de school volgens onze ambitie).</p>
Meetbaar doel	<ul style="list-style-type: none"> • In november 2022 is de vlootschouw gereed van het team. In een overzicht staat welk opleidingsniveau elke medewerker heeft, wat de huidige nascholing betreft, wat nodig is aan nascholing en de werktijdfactor. Actie: <ul style="list-style-type: none"> - De directeur brengt de doelgroep (leerkrachten, assistenten) in kaart op opleidingsniveau, bijscholing, FTE. • In juni 2022 is er een ambitie vastgesteld met betrekking tot het didactisch handelen. Actie: <ul style="list-style-type: none"> - De directeur, locatiecoördinator en intern begeleiders brengen met de DOT het didactisch handelen in beeld. (maart, april 2022). - De directie maakt een analyse van de data en presenteert dit aan het team. (mei, juni 2022) - De directeur bespreekt met de teamleden: Wat doen we in de les goed en moeten we vooral blijven doen. Wat zijn verbeterpunten en wat wordt het eerste actiepunt. (mei, juni 2022). - De directeur stelt met het team een ambitie op voor het didactisch handelen (EDI model). Waar moet een goede les aan voldoen, uitgangspunt zijn de 25 observatiepunten van EDI. - De directie stelt een kwaliteitskaart op rondom de afname, analyseren, duiden en ambities met behulp van observatie tool DOT. (juni 2022) • Op de Verschoorschool wordt gewerkt met het EDI model. De kenmerken van een goede EDI les zijn zichtbaar tijdens de lessen. (januari 2023) Actie: <ul style="list-style-type: none"> - De IB-er(s) coacht de leerkrachten op het gekozen schoolbrede actiepunt. (sept-jan 2023). - Leerkrachten kiezen daarnaast een persoonlijk doel/actiepunt. - De directeur is tevreden als 75% van de leerkrachten 75% van de observatiepunten laat zien in een les. (febr 2023). Monitoring vindt plaats met behulp van de EDI observatielijst en de DOT observatielijst. (actie: directie, locatiecoördinator, IB). - Er is een kwaliteitskaart didactisch handelen opgesteld, ingevoerd en geborgd (opstellen en invoeren: actie IB. Borgen: actie directie). (juni 2023) • De onderwijsbehoeften van de leerlingen zijn in kaart gebracht en er is op grond daarvan een basisaanpak vastgesteld waar minimaal 75% van de leerlingen van profiteren om tot leren te komen. Actie: <ul style="list-style-type: none"> - De orthopedagoog brengt de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart.

	<ul style="list-style-type: none">- De orthopedagoog (gedrag) en intern begeleider (didactisch) stellen naar aanleiding van de inventarisatie de basis aanpak vast waar minimaal 75% van de leerlingen van profiteren om tot leren te komen- De leerkracht verwerkt dit in de basisaanpak van de groep. <ul style="list-style-type: none">• Op de Verschoorschool wordt opbrengstgericht gewerkt. Dit komt tot uiting in de aanpak in de groepen en de schoolanalyses. Actie:<ul style="list-style-type: none">- Er is een opbrengstgericht groepsplan. Alle leerkrachten werken met deze groepsplannen. De leerkracht stelt het groepsplan op.- Er is vast format voor de dag/weekplanning voor de hoofdvakken. Alle leerkrachten werken met dit format. IB'ers en een groepje leerkrachten ontwerpen de weekplanner (april 2022) en implementeren dit in de school (augustus 2022).• Er is een logboek met handleiding over het werken met de weekplanner (IB'er, afgerond augustus 2022) <p><i>Hoeveel gaan we doen?</i> Alle bovenstaande punten worden opgepakt. Er worden prioriteiten gesteld m.b.t. overige activiteiten. Om bovenstaande doelen te behalen is er sprake van een ruime tijdsplanning.</p> <p><i>Hoe kunnen we dat meten?</i> Op grond van de data en de analyses kunnen we steeds beoordelen of we de beoogde doelen behalen. Het duiden van de analyses moet terug te vinden zijn in de groepsplannen.</p> <p><i>Wat is er af als het af is?</i> Binnen de Verschoorschool wordt opbrengstgericht gewerkt met als doel de vastgestelde ambities te behalen.</p>	
Acceptabel doel (voor alle betrokkenen?)	Ja	Evt. toelichting
Realistisch doel (passend binnen de ontwikkelcapaciteit?)	ja	
Tijd	Wanneer beginnen we met de activiteiten? Wanneer zijn we klaar? Wanneer is het doel bereikt?	

Concrete uitwerking Trajectplan Dr. A. Verschoorschool (SO) i.s.m. Van der Reijdschool (SBO)

thema's	Doelen 2022-2023	betrokkenen
<p>OP2 zicht op ontwikkeling De school volgt de ontwikkeling van haar leerlingen zodanig dat zij een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen.</p> <p>Deze hebben beide scholen als herstelopdracht</p> <p><u>thema 1:</u> Wanneer zijn we tevreden, wat is de norm (per leerling, per groep, per bouw, per school en voor de stichting) en hoe weten we dat we op koers liggen</p>	<ul style="list-style-type: none"> Eind april 2022 is de populatie van de Verschoorschool in kaart gebracht op basis van: IQ, diagnose en uitstroomverwachting. Actie: <ul style="list-style-type: none"> de IB-er(s) brengen de doelgroep in kaart op IQ, diagnose en uitstroom (april 2022) vanuit aanwezige dossier informatie. De IB-er(s) presenteren dit overzicht aan het team. In mei 2022 zijn alle leraren van de Volare zodanig goed geïnformeerd dat er medio juni 2022 een schoolambitie en schoolstandaarden zijn vastgesteld voor de kernvakken rekenen, lezen en spelling. Actie: <ul style="list-style-type: none"> De IB-er(s), directie, teamleden stellen een schoolambitie en schoolstandaard vast voor de kernvakken (mei, juni 2022). De IB-er(s) presenteren de vastgestelde schoolambities en schoolstandaarden aan het team tijdens het kwaliteitsoverleg (juni 2022). Teamleden nemen kennis van het opbrengstgericht werken in 4D (data gestuurd onderwijs). Door Ria van der Sar aan: directie, IB'ers, ortho's en leerkrachten. Leerkrachten delen dit met leraarondersteuners (aanjager IB'ers). Twee keer per jaar (februari en juni) worden de didactische toetsresultaten vastgelegd in het schooloverzicht en worden toetsresultaten vergeleken met de ambities. Op basis van analyse en duiding worden groepsplannen al dan niet aangepast. Actie: <ul style="list-style-type: none"> De IB-er(s) zorgt ervoor dat de leerlingen op de juiste wijze worden getoetst volgens de vastgestelde schoolstandaard om betrouwbare data te generen (twee keer per jaar in januari en juni: start januari 2023) De IB-er(s) zet de resultaten van de toetsen tweemaal per jaar in een vastgesteld schooloverzicht en vergelijkt deze met de vastgestelde ambitie en trekt conclusies (februari en juni 2023). De ib-er(s), directeur en teamleden analyseren/duiden de data op onderwijskenmerken (leerstofaanbod, 	<p>MT: Maaïke Lodder (SO) Susanne Bruning (SO) Ronald Hendricx (SO) Christiaan Temmen (SBO)</p> <p>IB: Marja ab (SO) Anne Hulsman (SO) Berry Visscher (SO) Marloes van Bussel (SBO)</p> <p>Ortho: Raquel Schoneveld (SO) Christa Rietberg (SO) Laura Visser (SO) Jolijn Altena (SBO) Michelle Oosterhof (SBO)</p> <p>ontwikkelgroep rekenen/taal?</p> <p>leerkrachten SO ondersteuners SO Leerkrachten SBO ondersteuners SBO</p> <p>vliegende brigade: Ria van der Sar</p>

	<p>leertijd, pedagogisch-didactisch handelen, klassenmanagement). Wat doen we goed en moeten we vooral blijven doen en wat kan worden verbeterd en wat wordt dan actiepunten (februari en juni 2023).</p> <ul style="list-style-type: none"> - De leerkracht maakt naar aanleiding van de toetsuitslagen een analyse op kindniveau en groepsniveau en presenteert dit in het voortgangsoverleg en leerteam. IB'er stuurt aan bij leerteamoverleg. - Leerkrachten stellen doelen op basis van het doelgroepenmodel aan de hand van de schoolstandaard voor het volgende halfjaar. Dit staat vermeld in het groepsplan. - De IB'er(s) maakt hiervan een verslag en presentatie voor de bestuurder en het kwaliteitsoverleg (februari en juni). - Twee keer per jaar (oktober en maart) worden de pedagogische uitkomsten naar aanleiding van afname ZIEN! vragenlijst vastgelegd in het schooloverzicht en worden deze resultaten vergeleken met de ambities. Op basis van analyse en duiding worden groepsplannen opgesteld en al dan niet aangepast. <p>Actie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De ortho('s) zorgt ervoor dat ZIEN! op de juiste wijze wordt afgenomen volgens de vastgestelde schoolstandaard om betrouwbare data te genereren (twee keer per jaar in oktober en maart: start oktober 2022) - De ortho('s) zet de resultaten van de observatielijsten tweemaal per jaar in een vastgesteld schooloverzicht en vergelijkt deze met de vastgestelde ambitie en trekt conclusies (november en april 2023). <ul style="list-style-type: none"> • Er is een kwaliteitshandboek vastgesteld waarin de wettelijke opdracht is verankerd. <ul style="list-style-type: none"> - Directie stelt een kwaliteitshandboek op waarin de wettelijke opdracht is verankerd (opzet oktober 2022, definitief vaststellen juni 2023). • Er is jaarlijks een kwaliteitszorgkalender. <p>Actie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De IB'ers en ortho's stellen de kwaliteitszorgkalender op volgens het 4D model. - De IB'ers en ortho's presenteren de kwaliteitszorgkalender in concept aan het team. 	
--	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Teamleden geven aanvullingen op de kwaliteitszorgkalender. IB'ers en ortho's stellen kwaliteitszorgkalender bij. - Directie stelt kwaliteitszorgkalender vast. - De directie implementeert de kwaliteitszorgkalender, de maand hangt groot in de teamkamer. Alle teamleden houden zich aan de gemaakt afspraken. 	
<p>OP3 Didactisch handelen</p> <p>Het didactisch handelen van de leraren stelt leerlingen in staat tot leren en ontwikkelen</p> <p>Deze hebben beide scholen als herstelopdracht</p> <p>Thema 2: Wat is een goede les op de scholen van Stichting Volare</p>	<ul style="list-style-type: none"> • In november 2022 is de vlootshow gereed van het team. In een overzicht staat welk opleidingsniveau elke medewerker heeft, wat de huidige nascholing betreft, wat nodig is aan nascholing en de werktijdfactor. Actie: <ul style="list-style-type: none"> - De directeur brengt de doelgroep (leerkrachten, assistenten) in kaart op opleidingsniveau, bijscholing, FTE. • In juni 2022 is er een ambitie vastgesteld met betrekking tot het didactisch handelen. Actie: <ul style="list-style-type: none"> - De directeur, locatiecoördinator en intern begeleiders brengen met de DOT het didactisch handelen in beeld. (maart, april 2022). - De directie maakt een analyse van de data en presenteert dit aan het team. (mei, juni 2022) - De directeur bespreekt met de teamleden: Wat doen we in de les goed en moeten we vooral blijven doen. Wat zijn verbeterpunten en wat wordt het eerste actiepunt. (mei, juni 2022). - De directeur stelt met het team een ambitie op voor het didactisch handelen (EDI model). Waar moet een goede les aan voldoen, uitgangspunt zijn de 25 observatiepunten van EDI. - De IB'er, locatiecoördinator en directie observeren jaarlijks aan de hand van DOT in oktober en april. - De directie stelt een kwaliteitskaart op rondom de afname, analyseren, duiden en ambities met behulp van observatie tool DOT. (juni 2022) • Binnen de scholen van Volare wordt gewerkt met het EDI model. De kenmerken van een goede EDI les zijn zichtbaar tijdens de lessen. (januari 2023) Actie: <ul style="list-style-type: none"> - De IB-er(s) coacht de leerkrachten op het gekozen schoolbrede actiepunt. (sept-jan 2023). - De leerkrachten zijn bekend met de 25 observatiepunten van de EDI kijkwijzer. 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Leerkrachten kiezen daarnaast een persoonlijk doel/actiepunt. De IB-er(s) coachen de leerkrachten op het schoolbreed gekozen actiepunt (doelen van de lessen zijn helder en de lessen worden geëvalueerd). Daarnaast heeft elke leerkracht een persoonlijk doel rondom didactisch handelen. De leerkracht deelt dit doel in september met directeur (sept-jan 2023). - De directeur is tevreden als 75% van de leerkrachten 75% van de observatiepunten laat zien in een les. (febr 2023). Monitoring vindt plaats met behulp van de EDI observatielijst en de DOT observatielijst. (actie: directie, locatiecoördinator, IB). - Er is een kwaliteitskaart didactisch handelen opgesteld, ingevoerd en geborgd (opstellen en invoeren: actie IB. Borgen: actie directie). (juni 2023) <ul style="list-style-type: none"> • De onderwijsbehoeften van de leerlingen zijn in kaart gebracht en er is op grond daarvan een basisaanpak vastgesteld waar minimaal 75% van de leerlingen van profiteren om tot leren te komen. Actie: <ul style="list-style-type: none"> - De orthopedagoog brengt de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart. - De orthopedagoog (gedrag) en intern begeleider (didactisch) stellen naar aanleiding van de inventarisatie de basis aanpak vast waar minimaal 75% van de leerlingen van profiteren om tot leren te komen - De leerkracht verwerkt dit in de basisaanpak van de groep. • Op de Verschoorschool wordt opbrengstgericht gewerkt. Dit komt tot uiting in de aanpak in de groepen en de schoolanalyses. Actie: <ul style="list-style-type: none"> - Er is een opbrengstgericht groepsplan. Alle leerkrachten werken met deze groepsplannen. De leerkracht stelt het groepsplan op. - Er is vast format voor de dag/weekplanning voor de hoofdvakken. Alle leerkrachten werken met dit format. IB'ers en een groepje leerkrachten ontwerpen de weekplanner (april 2022) 	
--	---	--

	<p>en implementeren dit in de school (augustus 2022).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Er is een logboek met handleiding over het werken met de weekplanner (IB'er, afgerond augustus 2022) 	
<p>SKA1 Visie, ambities en doelen is als onvoldoende beoordeeld</p> <p>dit is een herstopdracht voor de van der Reijdenschool</p> <p>Thema 3: Hoe vertalen we leerlijnen, naar leerroutes en de planmatige onderbouwing van ons onderwijs, hoe benutten we methodes en andere materialen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • De vastgestelde ambitie voor spelling wordt behaald. <p>Actie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Er is een ontwikkelgroep spelling. Hierin zitten leerkrachten en een IB'er. (juni 2022) - Er is een kwaliteitskaart spelling. Hierin is beschreven het leerstofaanbod (convergent tot en met groep 6 en divergent in groep 7/8 met passende perspectieven route 1,2 3), de leertijd voor basis, verdiept en intensief en hoe dat gerealiseerd wordt, het pedagogisch handelen (hoe realiseren we een grown mindset) en didactisch handelen (wat is een goede spellingles), het klassenmanagement en schoolklimaat (november 2023). <ul style="list-style-type: none"> • De vastgestelde ambitie voor rekenen is behaald. <p>Actie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Er is een ontwikkelgroep rekenen. - Er is een nieuwe rekenmethode. Het implementatieplan wordt ingevoerd door de ontwikkelgroep. - Er is een kwaliteitskaart rekenen. Hierin zijn dezelfde onderwijskenmerken beschreven als bij spelling (leerstofaanbod, leertijd, pedagogisch handelen, didactisch handelen, klassenmanagement, schoolklimaat. Dit staat allemaal uitgewerkt voor de basis aanpak, de verdiepte aanpak en de intensieve aanpak. (juni 2023). 	

<p>thema 4: Hoe volgen we leerlingen (dagelijks, per blok, per half jaar), beschrijven we ontwikkelingen (en de rol van het OPP) en benutten we die informatie voor de dagelijkse praktijk</p> <p>Deze hebben beide scholen als herstelopdracht</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Er is een opbrengstgericht OPP. Actie: Deel 1 wordt door de orthopedagoog ingevuld en eindigt met een integratief beeld met uitstroomperspectief en leerroute. Deel 2 wordt door de leerkracht ingevuld. Er is een handleiding bij het OPP gemaakt. • Er is een opbrengstgericht groepsplan voor spelling en rekenen (zie kwaliteitskaart). • Er is dag/weekplanning voor spelling en rekenen (zie kwaliteitskaart). • Er is een vastgestelde basisaanpak op grond van de onderwijsbehoeften van de leerlingen. 75% van de leerlingen profiteren van deze basisaanpak om tot leren te komen. Actie: <ul style="list-style-type: none"> - De orthopedagoog brengt de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart. - De orthopedagoog stelt naar aanleiding van de inventarisatie de basis aanpak vast (gedrag) waar minimaal 75% van de leerlingen van profiteren om tot leren te komen. • Er wordt gewerkt met een opbrengstgericht groepsplan (daarin is duidelijk welke leerlingen in basisaanbod, verdiept aanbod en intensief aanbod vallen). Alle leerkrachten werken met deze groepsplannen. Actie: <ul style="list-style-type: none"> - Er is vast format voor de dag/weekplanning voor de hoofdvakken. Alle leerkrachten werken met dit format. - Binnen de dag- en weekplanning worden bijzonderheden genoteerd zowel op gedrag als didactisch (check door IB'er). 	
<p>vervolg volgende schooljaren:</p>		

Tijdpad 21-22	Activiteiten	Betrokkenen
5 april 2022 9.00-10.00 digitaal	<u>intake</u> kennismaken	bestuurder, MT beide scholen, Jos (analist) Ria (vliegende brigade)
	<u>Opdracht:</u> de IB-er(s) brengen de doelgroep in kaart op IQ, diagnose en uitstroom (april 2022). De directeur brengt met de DOT het didactisch handelen in beeld. (maart, april 2022)	Marja (SO) Anne (SO) Marloes (SBO) Berry (SBO) Maaïke (SO) Susanne (SO) Christiaan (SBO)
20 april 13.00-17.00 Epe	<u>IB-ers overleg</u> bespreken doelgroep in kaart SO en SBO, wat valt op bespreken verschil HGW / OGW en keuze maken bespreken ambitie en schoolstandaard bespreken format OPP	Marja (SO) Anne (SO) Marloes (SBO) Berry (SBO) Ria
22 april 8.30-14.00 Nunspeet	<u>directieoverleg</u> bespreken verschil HGW / OGW en keuze maken bespreken doelgroep in kaart SO en SBO, wat valt op bespreken ambitie en schoolstandaard bespreken uitkomst DOT, wat valt op bij didactisch handelen bespreken 4 thema's voor plan van aanpak	Maaïke (VSO en SO) Susanne (SO) Christiaan (SBO) Ronald Hendricx (SO) Ton Harms (bestuur) Ria
9 mei	<u>plan van aanpak schrijven</u> Plan van aanpak voor de van de Reijderschool (PO- raad) Plan van aanpak voor de dr. A. Verschoorschool (PO- raad) Een gezamenlijk trajectplan voor beide scholen	Ria
11 mei	<u>Opdracht:</u> de plannen van aanpak bespreken, aanvullen!, corrigeren	Maaïke (SO) Susanne (SO) Ronald (SO) Christiaan (SBO)
18 mei 9.00 – 12.30 uur Epe	<u>Directieoverleg:</u> de plannen van aanpak definitief uitwerken data plannen voor 22-23	Maaïke (SO) Susanne(SO) Ronald (SO) Christiaan (SBO) Ria
	<u>Opdracht:</u> gezamenlijk trajectplan definitief maken gezamenlijk trajectplan delen met betrokkenen; bestuur, IB, ortho, team	Maaïke (SO) Susanne (SO) Ronald (SO) Christiaan (SBO)
23 mei 9.00-14.00 Nunspeet	<u>IB-ers overleg + ortho's</u> Er is een opbrengstgericht OPP. Deel 1 wordt door de orthopedagoog ingevuld en eindigt met een integratief beeld met uitstroomperspectief en leerroute. Deel 2 wordt door de leerkracht ingevuld. Nieuwe rekenmethode bespreken en afspraak maken met Ria voor bijeenkomst specifieke gericht overgang rekenmethode. Ortho's: onderwijsbehoeften in kaart brengen en basisaanpak gedrag (vanuit pedagogische huisstijl). Afspraak over vervolg. Planning maken: train de trainer coaching EDI voor IB'ers.	IB: Marja (SO) Anne (SO) Marloes (SBO) Berry (SO) Marie-Louise (VSO) Ortho: Christa (SO) Raquel (SO) Laura (SO) Jolijn (SBO) Michelle (SBO) Vliegende Brigade: Ria

23 mei 14.30-17.00 VSO Harderwijk	<u>IB overleg VSO:</u> VB bespreekt met VSO de herstelopdracht op SKA 1 op school niveau. Inzetten 4D en een duidelijke systematiek neerzetten. Scherpe doelen stellen, wanneer zijn we tevreden, ambities stellen, doelgerichte verbeteringen doorvoeren. Op welke wijze past onze huidige kwaliteitsborging in deze herstelopdracht.	VSO: Maaïke Lodder (dir) Marie-Louise (IB) Gert Kroesbergen (portefeuillehouder burgerschap en kwaliteit → cito) Dirk-Jan Middelkoop (portefeuillehouder kwaliteitszorg) Vliegende Brigade: Ria
	<u>opdracht</u> De ortho's werken het opbrengstgericht OPP verder uit en zetten er een aantal leerlingen in om te kijken of het volledig is.	Ortho's
	<u>opdracht</u> De directie bespreekt de data van de DOT met de teamleden: Wat doen we in de les goed en moeten we vooral blijven doen. Wat zijn verbeterpunten en wat wordt het eerste actiepunt. (mei, juni 2022)	Maaïke (SO) Susanne(SO) Ronald (SO) Christiaan (SBO)
juni	<u>toetsperiode</u> toetsen afnemen (nog kind volgend) data invoeren voortgangsoverleg	leerkrachten
1 juni 9.00– 14.00 Epe	<u>IB-ers overleg</u> Er is een opbrengstgericht groepsplan (voor spelling en rekenen). Alle leerkrachten werken met deze groepsplannen. Er is vast format voor de dag/weekplanning voor de hoofdvakken met handleiding. Doel: Alle leerkrachten werken met dit format. Binnen de dag- en weekplanning worden bijzonderheden genoteerd zowel op gedrag als didactisch. Hoe CITO op pakken en uitvoeren, passend bij 4D model en Michaela/HPS. Vanaf wanneer convergent – divergent differentiëren.	Marja (SO) Anne (SO) Marloes (SBO) Berry (SO) Ria
	<u>Opdracht:</u> De IB-ers bespreken het opbrengstgerichte groepsplan met de leerkrachten De IB-ers bespreken de handleiding logboek met de leerkrachten	Marja (SO) Anne (SO) Marloes (SBO) Berry (SO)
10 juni 9.00 – 12.00 Nunspeet	<u>directieoverleg</u> we bespreken de voortgang van het traject we bespreken het voorgestelde OPP we bespreken het voorgestelde groepsplan we bespreken de voorgestelde weekplanner	Maaïke (SO) Susanne(SO) Ronald (SO) Christiaan (SBO) Ria
	<u>Opdracht:</u> Directie heeft jaarkalender afgerond met kwaliteitszorgsystematiek.	directie
16 juni 13.00-16.00 Nunspeet	<u>IB-ers overleg en ortho's</u> we bespreken de ingevulde OPP's, stellen bij en maken het definitief. voorbereiden teambijeenkomst 23 juni, wat gaan we doen en wie doet wat.	Marja (SO) Anne (SO) Marloes (SBO) Berry (SO) Christa (SO) Raquel (SO)

		Laura (SO) Jolijn (SBO) Michelle (SBO) Ria
	<u>Opdracht:</u> de ortho's bespreken het OPP met de leerkrachten en helpen de leerkrachten bij het invullen van deel 2 voor eerste helft volgend schooljaar.	Ortho's
21 juni 13.00 – 19.00 uur Nunspeet	<u>directieoverleg</u> we bespreken de voortgang van het traject we bespreken definitief OPP bespreken voorbereiding teambijeenkomst 23 juni Inspectie overleg bespreken Ria en trainers over afstemming 17.00 uur	Maaïke (SO) Susanne(SO) Ronald (SO) Christiaan (SBO) Ria
	<u>Opdracht:</u> teambijeenkomst voorbereiden	directie
23 juni 14.00-16.30 Nunspeet 29 juni 14.30 – 17.30 Epe	<u>teambijeenkomst over 4D:</u> Teamleden nemen kennis van het opbrengstgericht werken in 4D (data gestuurd onderwijs). Teamleden zijn bekend met de uitgangspunten van OGW 4D m.b.t. leerdoelen, leertijd, pedagogisch/didactisch handelen, klassenmanagement, schoolklimaat De IB-er(s), locatieleider, teamleden stellen naar aanleiding van de doelgroep in kaart een schoolambitie en schoolstandaard vast voor de kernvakken (mei, juni 2022) 16.30 – 18.30: vervolg zonder Ria: jaarkalender en kwaliteitsagenda.	Directie, IB-ers, ortho's, leerkrachten Ria
	<u>Opdracht:</u> de IB-ers werken de schoolstandaard en schoolambitie SO en SBO uit voor de kwaliteitskaart	IB'ers
juli		

Tijdpad 22-23	Activiteiten	Betrokkenen
Augustus: startweek 15-19 augustus 19 augustus startvergadering	<u>Groepsplan:</u> Leerkrachten stellen doelen aan de hand van de schoolstandaard voor het komend halfjaar. S(B)O heeft voor de vakken rekenen en spelling een groepsplan klaar voor het eerste half jaar. Opening directie schooljaar	Leerkrachten directie
	Start met nieuwe rekenmethode! Leerteamoverleg: gericht op rekenmethode (1x per maand).	
7 Sept. 9.00 – 12.00 uur	Tussenevaluatie voortgang herstelopdracht met Vliegende Brigade (PO-raad). Aanscherping plan tot december.	Directie, directeur-bestuurder, Ria van der Sar, Jos van der Pluijm

Sept.	Er is een handleiding bij het OPP	Ortho's
Sept.	Er is een dag/weekplanning voor spelling en rekenen	leerkrachten
Sept - jan	De IB-er(s) en loco's coachen de leerkrachten op het schoolbreed gekozen actiepoint (doelen van de lessen zijn helder en de lessen worden geëvalueerd). Daarnaast heeft elke leerkracht een persoonlijk doel rondom didactisch handelen. De leerkracht deelt dit doel in september met directeur (sept-jan 2023).	IB-ers en locatiecoördinatoren
Sept	De directeur brengt de doelgroep (leerkrachten, leraarondersteuners) in kaart op opleidingsniveau, bijscholing, FTE. De directeur stelt met het team een ambitie op voor het didactisch handelen (uitgangspunt is werken volgens EDI model). Bij het team is duidelijk waar een goede les aan moet voldoen, aan de hand van bijvoorbeeld 25 observatiepunten van de EDI kijkwijzer.	directie
	Boek EDI rekenen voor alle leerkrachten en IB'ers bestellen en uitdelen.	directie
oktober	Er is een ontwikkelgroep spelling (juni 2022). Er is een kwaliteitskaart spelling. Hierin is beschreven het leerstofaanbod (convergent tot en met groep 6 en divergent in groep 7/8 met passende perspectieven route 1,2 3), de leertijd voor basis, verdiept en intensief en hoe dat gerealiseerd wordt, het pedagogisch handelen (hoe realiseren we een grown mindset) en didactisch handelen (wat is een goede spellingles), het klassenmanagement en schoolklimaat.	ontwikkelgroep spelling
3 oktober	Teamscholing rondom EDI Ochtend: Nunspeet (Nunspeet brengt Ria naar Epe) Middag: Epe Leraarondersteuners: middag EDI Nunspeet	Ria van der Sar Gehele team
	Leerteam: rekenlessen voorbereiden EDI model.	
	Directie stelt een kwaliteitshandboek op waarin de wettelijke opdracht is verankerd (opzet oktober 2022)	directie
16 november	Teamscholing rondom EDI Ochtend: Epe (Epe brengt Ria naar Nunspeet) Middag: Nunspeet	Ria van der Sar Gehele team
november	Scholing IB'ers met Ria over toetsafname. iB'ers tijdens kwaliteitsoverleg november uitleg geven aan leerkrachten over toetsafname.	Ria van der Sar IB-ers
dec	IB-ers zorgen dat op schoolstandaard de toetsen voldoende aanwezig zijn. IB-ers nemen de juiste procedure door met de leerkrachten voor toets afname.	IB-ers
jan 2023	De ib-er(s) zorgt ervoor dat de leerlingen op de juiste wijze worden getoetst volgens de vastgestelde schoolstandaard om betrouwbare data te generen (januari 2023 rekenen, spelling en begrijpend lezen). Start met nieuwe CITO.	IB-ers

Febr 2023	De leerkracht maakt naar aanleiding van de toetsuitslagen een analyse op kindniveau en groepsniveau en duidt en presenteert dit in het voortgangsoverleg en leerteam. IB'er stuurt aan bij leerteamoverleg.	
6 februari	Training IB'ers rondom duiden resultaten toetsen. In leerteams: duiden en presenteren.	
febr	De ib-er(s), directie en teamleden analyseren/duiden de data op onderwijskenmerken (leerstofaanbod, leertijd, pedagogisch-didactisch handelen, klassenmanagement). Wat doen we goed en moeten we vooral blijven doen en wat kan worden verbeterd en wat wordt dan actiepunten (februari en juni 2023). De IB-er(s) maakt hiervan een verslag aan en een presentatie voor de bestuurder en het kwaliteitsoverleg. Leerkrachten stellen doelen op basis van het doelgroepenmodel aan de hand van de schoolstandaard voor het volgend halfjaar. Dit staat vermeld in het groepsplan.	IB-ers, directie, leerkrachten leerkrachten
maart	De IB-er(s) coachen de leerkrachten op het gekozen actiepunten m.b.t. didactisch handelen. Samenwerking in leerteams bij het behalen van het doel. (bijvoorbeeld samen lessen voorbereiden, bij elkaar lessen bekijken, boek EDI met elkaar bestuderen) (sept-jan 2023) De directeur is tevreden als 75% van de leerkrachten 75% van de observatiepunten EDI laat zien in een les. (febr 2023)	IB-ers directie
15 maart	Teamscholing rondom Professionele Leergemeenschap, deskundigheidsbevordering	Ria van der Sar Gehele team
april	Er is een ontwikkelgroep/ specialist rekenen (febr.'22). Er is een nieuwe rekenmethode (aug.'22). Er is een kwaliteitskaart rekenen. Hierin zijn de onderwijskenmerken beschreven (leerstofaanbod, leertijd, pedagogisch handelen, didactisch handelen, klassenmanagement, schoolklimaat). En dit alles voor de basis aanpak, de verdiepte aanpak en de intensieve aanpak	ontwikkelgroep rekenen
6 april	Teamscholing rondom Professionele Leergemeenschap, deskundigheidsbevordering	Ria van der Sar en Francis van Haaften Gehele team
mei	IB-ers zorgen dat op schoolstandaard de toetsen voldoende aanwezig zijn. IB-ers nemen de juiste procedure door met de leerkrachten voor toets afname.	IB-ers
	De ib-er(s) zorgt ervoor dat de leerlingen op de juiste wijze worden getoetst volgens de vastgestelde schoolstandaard om betrouwbare data te generen.	IB-ers

	De leerkracht maakt naar aanleiding van de toetsuitslagen een analyse op kindniveau en groepsniveau en presenteert dit in het voortgangsoverleg en leerteam. IB'er stuurt aan bij leerteamoverleg.	leerkrachten
juni	Er is een kwaliteitskaart didactisch handelen opgesteld, ingevoerd en geborgd. (juni 2023)	directie
	<p>De IB-er(s) zet de resultaten van de toetsen tweemaal per jaar in een vastgesteld schooloverzicht en vergelijkt deze met de vastgestelde ambitie en trekt conclusies en presenteert deze aan het team (januari en mei 2023)</p> <p>De ib-er(s), schoolleider en teamleden analyseren/duiden de data tijdens kwaliteitsoverleg op onderwijskenmerken (leerstofaanbod, leertijd, pedagogisch-didactisch handelen, klassenmanagement). Wat doen we goed en moeten we vooral blijven doen en wat kan worden verbeterd en wat wordt dan actiepunten (februari en juni 2023). De IB-er(s) maakt hiervan een verslag aan en een presentatie voor de bestuurder en het kwaliteitsoverleg.</p> <p>Leerkrachten stellen doelen op basis van het doelgroepenmodel aan de hand van de schoolstandaard voor de periode tot eind schooljaar. Dit staat vermeld in het groepsplan.</p>	<p>IB-ers</p> <p>IB-ers, directie, leerkrachten</p> <p>leerkrachten</p>
	Directie stelt een kwaliteitshandboek op waarin de wettelijke opdracht is verankerd (opzet oktober 2022, definitief vaststellen juni 2023).	directie
	Plannen voor vervolg	directie